

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им М.А.ШАВХАЛОВА»
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по уч. работе
Хасуева П.Р.
«28» июня 2024 г.

Программа предметно-содержательной практики
Б2.О.04 (У) Технологическая (проектно-технологическая) практика
Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) - бакалавриат

Присваиваемая квалификация выпускника (степень)
Бакалавр

Форма обучения (очная)

СУНЖА. 2024г.

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.18 № 121, Список изменяющих документов (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 N 1456, от 08.02.2021 N 83, от 19.07.2022 N 662, от 27.02.2023 N 208)

Рабочая программа проектно-технологической практики принята на ученом совете педагогического факультета «25» июня 2024г.

Декан педагогического факультета:

Батырова Х.М.

Вид практики - учебная

1. Цели практики

Целями учебной (технологической (проектно-технологической)) практики являются закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития умений, навыков обучающихся для осуществления деятельности в качестве учителя начальных классов в условиях реализации компетентностного подхода.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной технологической (проектно-технологической) практики являются:

- ознакомление с особенностями организации учебной и внеучебной (в том числе проектной, досуговой) деятельности младших школьников;

формирование у студентов:

- умений приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; осуществлять поиск информации для разработки разных видов проектов, технологических карт уроков, коллективных творческих дел и досуговых занятий в начальных классах;

- умений разрабатывать различные виды проектов, технологические карты уроков, коллективных творческих дел и досуговых занятий, апробировать их в студенческой среде;

- умений и навыков управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение практики;

- умений осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде .

3. Способы проведения: стационарная, выездная

4. Формы проведения: концентрированная учебная (технологическая (проектно технологическая)) практика

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
<i>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.	<i>Знать:</i> требования ФГОС НОО к содержанию уроков технологии в начальных классах; структуру и типы уроков; требования, предъявляемые к технологическим картам уроков и других видов занятий. <i>Уметь:</i> приобретать новые знания и умения на основе анализа, синтеза и других методов; осуществлять поиск информации для разработки технологической карты коллективного творческого дела и уроков по предметам начальной школы. <i>Владеть:</i> навыками анализа, научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации,

		полученной из медиа и других источников.
УК-3 <i>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. УК-3.3. Владеет практическим опытом участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.	<i>Знать:</i> теоретические основы социального взаимодействия. <i>Уметь:</i> строить отношения с сокурсниками и преподавателями, реализовывать свою роль в команде. <i>Владеть:</i> навыками работы в команде, опытом участия в проектах.
УК-4 <i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. УК-4.3. Владеет навыками составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт общения на государственном и иностранном языках.	<i>Знать:</i> основные понятия речи, нормативные, этические коммуникативные, аспекты устной и письменной речи. <i>Уметь:</i> использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и при составлении письменных документов. <i>Владеть:</i> навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения.
ОПК-2. <i>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</i>	ОПК.2.1. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки). ОПК.2.2. Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(-ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ. ОПК.2.3. Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)	<i>Знать:</i> содержательное и методическое наполнение программ отдельных учебных предметов начальной школы и дополнительного образования, виды ИКТ и способы их использования. <i>Уметь:</i> разрабатывать технологические карты уроков и других занятий, включающих задания, направленные на формирование и развитие универсальных учебных действий у младших школьников; анализировать отдельные компоненты урока (цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности современного

		урока), в том числе, с позиции использования в них ИКТ. <i>Владеть:</i> навыками разработки технологических карт уроков и других занятий.
<i>ОПК-8</i> <i>Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</i>	ОПК.8.1. Демонстрирует специальные научные знания в своей предметной области. ОПК.8.2. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки. ОПК.8.3. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области и методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний.	<i>Знать:</i> особенности педагогической деятельности и предметное содержание преподаваемых дисциплин. <i>Уметь:</i> осуществлять урочную и внеурочную деятельность в начальной школе. <i>Владеть:</i> методами научно - педагогического исследования в предметной области и методами анализа педагогической ситуации.
ПК-1 Способен разрабатывать и реализовать учебные и развивающие занятия для детей, в том числе с особыми потребностями в образовании в рамках образовательных программ	ПК. 1.1. Демонстрирует знания базовых нормативно-правовых актов и образовательных концепций, регулирующих процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования. ПК. 1.2. Способен осуществлять целесообразный отбор учебного содержания для построения процесса обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования. ПК. 1.3. Владеет методами и технологиями реализации современного образовательного процесса в организации соответствующего уровня образования.	<i>Знать:</i> методы объективной оценки возможностей обучающихся <i>Уметь:</i> определять наличие у детей особых потребностей в образовании; подбирать подходы к обучению в соответствии с особенностями контингента обучающихся; подбирать средства обучения на основе анализа их развивающего потенциала <i>Владеть:</i> навыками использования средств индивидуализации при разработке и реализации учебных и развивающих занятий

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика относится к обязательной части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по специальности (направлению подготовки) 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль подготовки: «Начальное образование»).

Объем учебной (технологической (проектно-технологической)) практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), продолжительность - 3 недели.

Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

7. Структура и содержание учебной (технологической (проектно-технологической)) практики 108ч /3 зач.ед.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Трудоемкость	СРС	
1	Подготовительный этап 1.1 Проведение установочной конференции по практике, где сообщается следующая информация: - Цели, задачи, сроки практики. - Задания, выполняемые в период педпрактики. Формы отчетности. - Инструктаж по технике безопасности и соблюдение санитарных правил и норм.	2	2	Явочный список участников установочной конференции
	1.2 Получение студентами индивидуального задания.	2	2	Консультация
2	Основной этап 2.1 Анализ психолого-педагогической и методической литературы по подготовке и организации коллективного	8	8	Собеседование
	2.2 Анализ особенностей содержания и планирования досуговой деятельности детей младшего школьного возраста.	8	8	Собеседование
	2.3 Ознакомление с программами дополнительного образования в начальной школе и требованиями к их составлению.	10	10	Собеседование
	2.4 Анализ особенностей содержания и планирования коллективных творческих дел художественной и творческой направленности.	8	8	Собеседование
	2.5 Анализ программ, учебников по разным предметам и УМК с целью определения особенностей и условий реализации проектной деятельности в начальных классах.	8	8	Собеседование
	2.6 Разработка конспектов (технологических карт) коллективного творческого дела (внеурочного проекта, связанного с предметностью областью	8	8	Собеседование

	«Технология») (презентация и наглядные пособия прилагаются).			
	2.7 Анализ основных нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию современного урока в соответствии с ФГОС НОО.	8	8	Собеседование
	2.8 Анализ требований к формулировкам и особенностей постановки и диагностики достижения целей и задач учителем на современном уроке. Анализ возможных ошибок в целеполагании.	8	8	Собеседование
	2.9 Просмотр видеороликов уроков технологии. Анализ особенностей организации современного урока технологии: соответствие структуры, применяемых методов поставленной цели и содержанию урока.	6	6	Собеседование
	2.10 Разработка технологической карты уроков технологии (прилагается презентация и наглядные пособия).	8	8	Собеседование
	2.11 Разработка этапов подготовки и реализации учебного проекта.	6	6	Собеседование
	2.12 Разработка и проведение подготовленных проектов в аудитории со своими однокурсниками.	8	8	Собеседование
3	Заключительный этап 3.1 Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчетной документации по практике.	4	4	Собеседование
	3.2 Подготовка выступления (с презентацией) к итоговой конференции.	4	4	Собеседование
	3.3 Участие в итоговой конференции. Анализ результатов педпрактики. Обмен опытом.	2	2	Явочный список участников итоговой конференции Зачет
	Итого	108	108	Зачет

8. Формы отчетности по практике

Формы отчета по итогам практики: дневник практики с подробным отчетом, анализом деятельности за период практики; отчет; индивидуальный план, конспект (технологическая карта) воспитательного дела, технологическая карта урока технологии.

После проверки руководителем практики материалов дневника практики, индивидуального плана, конспекта воспитательного дела и технологической карты урока, студенту возвращаются материалы дневника практики для дальнейшего использования. Требования к оформлению

отчетности по практике: содержательность, грамотность, аккуратность. Отчет оформляется в компьютерном наборе с соблюдением следующих требований: размер бумаги - А4, ориентация книжная, шрифт - TimesNewRoman, размер - 12-14 пт., межстрочный интервал - 1-1,5, поля по 20 мм со всех сторон. Выравнивание текста - по ширине страницы, абзацы, расстановка переноса не обязательна.

8.1 Индивидуальный план

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Гуманитарный университет им.М.А.Шавхалова»

«Утверждаю»
зав. кафедрой _____

«Согласовано»
руководитель учебной практики _____

« _____ » _____ г. « _____ » _____ г.

Индивидуальный план

прохождения учебной технологической (проектно-технологической) практики

на базе кафедры педагогики и психологии начального образования

период с _____

по _____

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

Направление подготовки
44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

г.Сунжа

[illegible]

8.2 Дневник практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Гуманитарный университет им.М.А.Шавхалова»

ДНЕВНИК

учебной (технологической (проектно-технологической)) практики

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического университета
группы _____

Направление подготовки
44.03.01 «Педагогическое образование»
Профиль подготовки
«Начальное образование»
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

г.Сунжа

ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ НА ____КУРСЕ

1. Место практики _____
(наименование учреждения)

(характер практики)
2. Срок практики с 20 г. по 20 г.

3. Руководитель практики от университета _____

4. Прибыл на место практики _____
(наименование учреждения и дата прибытия)

МП Руководитель практики от университета
Подпись _____

5. Вернулся в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» _____
(дата)

МП Подпись _____

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

студентом _____

направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»
профиль «Начальное образование»
_____ курса группы

с 20 г. по 20 г.
(3 недели)

1. Индивидуальное задание студенту

1. Анализ психолого-педагогической и методической литературы по подготовке и организации коллективного творческого дела обучающихся.

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “ ____ ”20 _____ г. Подпись руководителя
Срок выполнения “ ____ ”20 _____ г.

2. Анализ особенностей содержания и планирования досуговой деятельности детей младшего школьного возраста.

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “ ____ ”20 _____ г. Подпись руководителя
Срок выполнения “ ____ ”20 _____ г.

3. Ознакомление с программами дополнительного образования в начальной школе и требованиями к их составлению.

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “ ____ ”20 _____ г. Подпись руководителя
Срок выполнения “ ____ ”20 _____ г.

4. Анализ особенностей содержания и планирования коллективных творческих дел художественной и творческой направленности.

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “ ____ ”20 _____ г. Подпись руководителя
Срок выполнения “ ____ ”20 _____ г.

5. Анализ программ, учебников по разным предметам и УМК с целью определения особенностей и условий реализации проектной деятельности в начальных классах.

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “ ____ ”20 _____ г. Подпись руководителя
Срок выполнения “ ____ ”20 _____ г.

6. Разработка конспектов (технологических карт) коллективного творческого дела (внеурочного)

проекта) (презентация и наглядные пособия прилагаются).

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “__”20____г. _____ Подпись руководителя

Срок выполнения “”20____г. _____

7. Анализ основных нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию современного урока в соответствии с ФГОС НОО.

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “__”20____г. _____ Подпись руководителя

Срок выполнения “”20____г. _____

8. Анализ требований к формулировкам и особенностей постановки и диагностики достижения целей и задач учителем на современном уроке. Анализ возможных ошибок в целеполагании.

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “__”20____г. _____ Подпись руководителя

Срок выполнения “”20____г. _____

9. Просмотр видеороликов уроков. Анализ особенностей организации современного урока в начальных классах: соответствие структуры, применяемых методов поставленной цели и содержанию урока.

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “__”20____г. _____ Подпись руководителя

Срок выполнения “”20____г. _____

10. Разработка технологической карты уроков (прилагается презентация и наглядные пособия).

Руководитель _____
(ФИО)

Отметка о выполнении и краткая характеристика _____

Дата выдачи “__”20____г. _____ Подпись руководителя

Срок выполнения “”20____г. _____

11. Разработка этапов подготовки и реализации учебного проекта.

Руководитель

Подпись руководителя

12. Разработка проектов и их защита.

(ФНО)

Подпись руководителя

2.Дневник работ, выполненных на практике (проверяется руководителем практики от университета или учреждения не реже одного раза в неделю и делается отметка в дневнике).

[illegible]

3. СОСТАВ КОМПЕТЕНЦИЙ К ДНЕВНИКУ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы производственной практики студент должен:

Требования к освоению программы	Оценка выполнения	
Студент должен знать:	Знает	Не знает
1. Требования ФГОС НОО к содержанию уроков технологии в начальных классах; структуру и типы уроков; требования, предъявляемые к технологическим картам уроков и других видов занятий (УК-1).		
2. Теоретические основы социального взаимодействия (УК-3).		
3. Основные понятия речи, нормативные, этические коммуникативные, аспекты устной и письменной речи (УК-4).		
4. Содержательное и методическое наполнение программ дополнительного образования, виды ИКТ и способы их использования (ОПК-2).		
5. Особенности педагогической деятельности и предметное содержание преподаваемых дисциплин (ОПК-8)		
6. Базовые нормативно-правовые акты и образовательные концепции, регулирующие процесс обучения в образовательной организации (ПК-1).		
Студент должен уметь:	Умеет	Не умеет
1. Приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; осуществлять поиск информации для разработки технологической карты коллективного творческого дела и урока технологии (УК-1).		
2. Реализовывать свою роль в команде (УК-3).		
3. Использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении (УК-4).		
4. Разрабатывать отдельные компоненты технологической карты коллективного творческого дела (цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности воспитательного мероприятия, в том числе, с использованием ИКТ (ОПК-2).		
5. Анализировать отдельные компоненты урока (цели, планируемые результаты, содержание, организационно- методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности современного урока), в том числе, с позиции использования в них ИКТ (ОПК-2).		
6. Осуществлять урочную и внеурочную деятельность в начальной школе (ОПК-8).		
7. Осуществлять отбор учебного содержания для построения процесса обучения в начальной школе (ПК-1).		
Студент должен владеть:	Владеет	Не владеет
1. Навыками анализа, научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников (УК-1).		
2. Навыками работы в команде (УК-3).		
3. Навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения (УК-4).		
4. Навыками разработки технологических карт (ОПК-2).		
5. Методами научно-педагогического исследования в предметной области и методами анализа педагогической ситуации (ОПК-8).		
6. Методами и технологиями реализации современного образовательного процесса в начальной школе (ПК-1).		

МП

/

(подпись) (ФИО руководителя практики)

4. **ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**
результатов прохождения учебной технологической (проектно-технологической) практики
по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»
профиль «Начальное образование»
Место прохождения практики

Студент _____ Педагогический институт
 (Фамилия, И., О.)
 Г руппа Курс _____ Кафедра ППДНО

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается преподавателями и групповым руководителем знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)			Оценка	
			зачтено	не зачтено
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики			
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи			
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике			
4	Инициативность			
5	Оценка трудовой дисциплины			
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий			
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)	Оценка	
			зачтено	не зачтено
	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
	ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)		
	ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований		
	ПК-1	Способен организовывать и реализовывать процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования		
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА				

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики от университета /учреждения _____

МП

5. Краткая характеристика работы студента руководителем от университета или от учреждения

Руководитель практики _____

6. Заключение и оценка руководителя практики от кафедры 1111ДНО

Руководитель практики
от кафедры _____

7. Оценка результатов учебной (технологической (проектно-технологической)) практики студента

Подпись преподавателя, принявшего зачет
по практике “ ____”г.

8.3 Отчет о прохождении учебной (технологической (проектно-технологической)) практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Гуманитарный университет им.М.А.Шавхалова»

Отчет
о прохождении учебной (технологической (проектно-технологической)) практики
в период с по

на базе кафедры

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического университета
группы _____

Направление подготовки
44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Отчет должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий выполнение индивидуального задания. Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая пунктуация и стилистическая грамотность.

В отчете указывается:

1. Особенности практики. Ее общая оценка.
2. Выполнение индивидуального плана практики. Какие отклонения от плана имели место и почему, что сделано сверх плана?
3. Какие задания выполнены наиболее удачно, какие вызывали затруднения, почему?
4. Какие основные задачи решались в период практики? Какие были получены результаты?
5. Как вы учитывали и использовали педагогический опыт старших коллег? Приведите конкретные примеры. Получили ли вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?
6. Какие знания, умения и навыки пригодились на практике?
7. Какие знания, умения и навыки приобрели на практике?
8. Общие выводы о практике, ее значение в вашем становлении как педагога.
9. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Примечание: отчет пишется на основании индивидуального задания, индивидуального плана, дневника практики, а также всей работы студента.

Подпись, дата.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При проведении практики используются *научно-исследовательские технологии*: метод анализа документов, применение общенаучных теоретических методов; *научно-производственные технологии*: участие в коллективной работе, выполнение заданий руководителя практики, приобретение практических навыков по выполнению профессиональных обязанностей учителя, самостоятельное изучение нормативной документации и требований к оформлению (составлению) необходимых документов для осуществления профессиональной деятельности, проявление необходимых качеств для выполнения требуемой работы.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Операционная система семейства Microsoft Windows 10
2. ЭБС IPRbooks
3. "Гарант"
4. Свободная энциклопедия «Википедия». Доступ: <http://ru.wikipedia.org>

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература*		
1. Коджаспирова Г. М. Общие основы педагогики: учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — М.: Издательство Юрайт. - ЭБС "Юрайт": [Электронный ресурс]	2017	https://www.biblio-online.ru/book/F6B34DED-3595-411E-BB11-8D77DFBE58DD
2. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Гараева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ.	2013	http://www.iprbookshop.ru/30072.html
Дополнительная литература		
1. Голованова Н. Ф. Педагогика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт. — ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс].	2017	https://www.biblio-online.ru/book/641F6281-51B4-4F98-ABDC-8F6565DD0FB2
2. Гликман, И.З. Основы воспитания: Учебное пособие / И.З. Гликман. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, ISBN 978-5-91134945-5 - Электронный ресурс.	2015	http://znanium.com/bookread2.php?book=472017
3. Жуков, Г.Н. Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М-ISBN 978-5-98281-342-8 - Электронный ресурс.	2013	http://znanium.com/bookread2.php?book=403199
4. Муштавинская И.В. Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации [Электронный ресурс] / Муштавинская И.В., Кузнецова Т.С. - СПб.: КАРО — ЭБС: «Консультант студента»: [Электронный ресурс].	2016	http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785992511215.html
5. Столяренко, А. М. Общая педагогика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А. М. Столяренко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА. - ISBN 5-238-00972-0. - Электронный ресурс.	2012	http://znanium.com/bookread2.php?book=377154
6. Якушева, С.Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития: Учебное пособие / С.Д. Якушева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М - ISBN 978-5-91134721-5. - Электронный ресурс.	2014	http://znanium.com/bookread2.php?book=392282

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mon.gov.ru> - Министерство образования и науки РФ
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242 - Федеральный портал Российское образование -
3. <http://www.ed.gov.ru> - Федеральное агентство по образованию
4. <http://standart.edu.ru> - Федеральный государственный стандарт. Начальная школа.
5. <http://www.gnpbu.ru/katalog/kat0.htm> - ГНПБ - каталог интернет-ресурсов. Каталог библиотеки им. К.Д. Ушинского и ссылок в Интернет
6. <http://www.pedlib.ru/> - педагогическая библиотека. Книги и статьи. Литература по педагогике и ее прикладным отраслям
7. <http://www.informika.ru/windows/magaz/higher/> - «Высшее образование в России». Научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ
8. http://www.dvgu.ru/umu/didj_est/spisjour.htm - дайджест по страницам педагогических журналов
9. <http://www.portalus.ru/> - Научная онлайн-библиотека Порталус
10. <http://www.school.edu.ru/> - Российский образовательный портал
11. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека LIBRARY.RU
12. <http://www.science-education.ru> - электронное научное издание (журнал) «Современные проблемы науки и образования»

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации данной программы имеются специальные помещения для проведения конференций, индивидуальных и групповых консультаций, собеседования, коллоквиумов, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, имеется мультимедийное оборудование (проектор, экран, интерактивный стол). Конференции и другие виды занятий (виды работ).

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система семейства Microsoft Windows 10
2. Система Гарант

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

Программа одобрена на заседании кафедры

протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующая кафедрой _____

Программа одобрена Учебно-методическим советом педагогического факультета

протокол _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель Учебно-методического совета факультета